



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ YOZGAT MESLEK YÜKSEKOKULU

FINANS, BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI GENEL İŞLETME DERS ÖĞRETİM

PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKTS	Eğitim Dili
GIS001	Genel İşletme	1	Zorunlu	3+0+0	3	4	Türkçe

DERS BİLGİLERİ

Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	Genel İşletme dersi Bankacılık ve Sigortacılık Programı içindeki zorunlu derslerden biri olup ekonomik hayatın ayrılmaz bir parçası olan işletmelerin gerekliliği, önemi ve işleyişi hakkında genel bilgileri kapsayan bir içeriğe sahiptir.
Dersin Amacı	Genel İşletme dersinin amacı, işletmelerin ekonomik hayat içerisindeki önemi ve gerekliliğinin kavranarak genel olarak işletmelerin yaşamlarını sürdürebilmeleri için yapmaları gereken faaliyetler hakkında bilgi verilmesidir.
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Öğretim Dili	Türkçe
Öğretim Yöntemi	(X) Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	Dr. Öğr. Üyesi Selman TEMİZ
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	Bu dersin herhangi bir ön koşulu bulunmamaktadır.
Dersin Öğrenme Çıktıları	1. İşletme ile ilgili temel kavramların öğrenilerek iş piyasası ile ilgili bilgileri yorumlayabilecek. 2. Günlük hayatta karşılaşılan işletmeleri sınıflandırarak hangi tür işletmenin hangi amaca uygun olduğu konusunda fikir sahibi olabilecek. 3. İşletmelerin kuruluş aşamasından büyüme aşamasına kadar olan süreçte hangi aşamaları izlemesi gerektiği konusunda bilgi sahibi olabilecek. 4. İşletmelerin yönetim stratejileri hakkında bilgi sahibi olabilecek. 5. Büyük ya da küçük işletmelerin hangilerinde hangi departmanların bulunması gerektiği ve söz konusu departmanların hangi görevleri yerine getireceği konusunda açıklama yapabilecek. 6. İşletmelerin sağlıklı bir ekonomik sistem içerisindeki rolü konusunda bilgi sahibi olabilecek. 7. İşletmelerin uluslararasılaşmasının ülke ekonomileri için taşıdığı önemi açıklayabilecek.

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar
1	İşletme ile İlgili Temel Kavramlar	
2	İşletmelerin Amaçları ve Çevresi	
3	İşletmelerin Sınıflandırılması	
4	İşletmelerin Kuruluşu	

5	İşletmelerin Büyümesi	
6	İşletmelerin Uluslararasılaşması	
7	İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon	
8	Vize Sınavı	
9	İşletmelerde Tedarik ve Üretim	
10	İşletmelerde Pazarlama	
11	İşletmelerde Muhasebe ve Finansman	
12	İşletmelerde İnsan Kaynakları Yönetimi	
13	İşletmelerde Ar-Ge ve İnovasyon	
14	İşletmelerde Halkla İlişkiler	
15	Final Sınavı	

Dersin Öğrenme Kaynakları

1. İşletme Bilimlerine Giriş - Prof. Dr. Ömer Faruk İşcan (Editör) (Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayını)

2. Genel İşletme – Prof. Dr. Güneş N. Berberoğlu (Editör) (Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları)

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev		
Uygulama		
Forum/ Tartışma Uygulaması		
Kısa sınav (Quiz)	1	%50
Vize Sınavı	1	%50
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)		%40
Finalin Başarıya Oranı (%)	1	%60
Toplam		%100

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	14	3	42
Uygulama			
Forum/ Tartışma Uygulaması	14	2	28
Okuma			
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması	2	5	10
Materyal Tasarlama, Uygulama			
Rapor Hazırlama			
Sunu Hazırlama	1	5	5
Sunum	1	1	1
Final Sınavı	1	1	1
Final Sınavına Hazırlık	1	10	10

Diğer (Belirtiniz:)		
Toplam İş Yüğü		97
Toplam İş Yüğü / 25 (s)		97/25
Dersin AKTS Kredisi		3,88 $\cong$ 4
Not: Dersin iş yüğü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.		

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Bankacılık ve Sigortacılık alanında yeterli altyapıya sahiptir; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır.					X
2	Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme becerisine sahiptir.				X	
3	Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, sorunları tanımlar, analiz eder ve verileri yorumlar.				X	
4	Alanı ile ilgili uygulamalarda, takımlarda veya bireysel çalışmalarda sorumluluk alır.				X	
5	Alanı ile ilgili mesleki ortam ve araçları kullanarak, plan ve proje gerçekleştirme becerisine sahiptir.		X			
6	Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilir.				X	
7	Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme becerisine sahiptir.			X		
8	Alanının gerektirdiği temel düzeyde bilgisayar yazılım ve donanımlarını kullanır.	X				
9	Alanı ile ilgili iş yeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği konularında bilgiye ve alanındaki uygulamaların hukuksal sonuçları hakkında farkındalığa sahiptir.			X		
10	Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilir ve tartışabilir.				X	
11	Tarihi değerlere saygılı, sosyal sorumluluk bilincine, evrensel, toplumsal ve mesleki etik bilincine sahiptir.		X			
12	Sözlü ve yazılı olarak etkili iletişim kurar.			X		
13	Alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahiptir.	X				
14	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğini kavrar, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izler ve bilgilerin güncelliğini sağlayacak yöntemleri kullanır.		X			
15	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma konularında farkındalığa sahiptir.				X	